



Bank BPS

Grupa BPS

REGULAMIN

**REALIZACJI PRZEZ BANK BPS S.A. AKREDYTYW
DOKUMENTOWYCH EKSPORTOWYCH**

Warszawa 2019

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin opisuje zasady realizacji akredytywy dokumentowej eksportowej w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Bank** – Bank Polskiej Spółdzielczości S.A.;
 - 2) **bank otwierający** – bank podejmujący na podstawie pisemnego zlecenia zleceniodawcy samodzielne zobowiązanie zapłaty za prawidłowe dokumenty, jeśli warunki akredytywy zostały spełnione;
 - 3) **beneficjent** – eksporter, sprzedający, podmiot, na rzecz którego otwierana jest akredytywa;
 - 4) **Jednolite Zwyczaje** - Jednolite Zwyczaje i Praktyka dotyczące Akredytyw Dokumentowych, wersja z 2007, Publikacja nr 600 Międzynarodowej Izby Handlowej (ang.: Uniform Custom and Practice for Documentary Credits, 2007 revision, ICC Publication No 600);
 - 5) **zleceniodawca** – importer, kupujący, osoba, która zleca otwarcie akredytywy na rzecz beneficjenta.
3. Na podstawie pisemnego zlecenia banku otwierającego akredytywę dokumentową Bank awizuje ją wskazanemu beneficjentowi:
 - 1) bez potwierdzenia lub
 - 2) z dodaniem własnego potwierdzenia.

§ 2.

Warunki akredytywy dokumentowej Bank podaje beneficjentowi w pełnym dosłownym brzmieniu otrzymanego zlecenia.

§ 3.

Beneficjent w ciągu 2 dni powinien poinformować Bank, czy przyjmuje warunki akredytywy dokumentowej i czy będzie je realizował. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie jest traktowany przez Bank jako akceptacja przedstawionych warunków.

§4.

Dokumenty do akredytywy dokumentowej powinny być złożone przez beneficjenta przy liście przewodnim, którego wzór stanowi Załącznik do Regulaminu.

§ 5.

Wymagane dokumenty powinny być zgodne z warunkami akredytywy oraz między sobą.

§ 6.

Akredytywa dokumentowa podlega Jednolitym Zwyczajom, chyba że treść akredytywy dokumentowej stanowi inaczej.

§ 7.

Podporządkowanie akredytyw dokumentowych Jednolitym Zwyczajom, oznacza, że:

- 1) Bank bada wszystkie dokumenty wymagane w akredytywie dokumentowej, aby upewnić się, że z punktu widzenia ich cech zewnętrznych są one zgodne z jej warunkami;
- 2) akredytywy dokumentowe są w swej istocie transakcjami odrębnymi od kontraktów, na których mogą być oparte i w żadnym przypadku kontrakty te nie dotyczą Banku, ani go nie wiążą, nawet jeśli w akredytywie dokumentowej zawarto odesłanie do takiego kontraktu (kontraktów);
- 3) w akredytywie dokumentowej wszystkie strony zajmują się wyłącznie dokumentami, a nie towarami, usługami lub innymi czynnościami, do których mogą się odnosić dokumenty;
- 4) Bank nie przyjmuje zobowiązania ani odpowiedzialności za formę, wystarczalność, dokładność, autentyczność, fałszerstwo lub skuteczność prawną jakichkolwiek dokumentów, ani za ogólne lub szczególne warunki wymienione w dokumentach bądź na nie nałożone;
- 5) Bank nie przyjmuje zobowiązania ani odpowiedzialności za opis, ilość, wagę, jakość, stan, opakowanie, dostawę, wartość lub istnienie towarów reprezentowanych przez dokumenty, ani za dobrą wiarę lub czyny bądź zaniechania, wypłacalność (standing) dostawcy, przewoźników lub ubezpieczycieli lub jakichkolwiek innych osób;
- 6) Bank nie przyjmuje zobowiązania ani odpowiedzialności za skutki wynikające ze zwłoki lub zaginięcia zawiadomień, listów lub dokumentów w trakcie przekazywania, ani też za zwłokę, zniekształcenia lub błędy powstałe w trakcie przekazywania informacji, za pomocą środków telekomunikacyjnych, za błędy w tłumaczeniu lub interpretacji terminów technicznych oraz zastrzega sobie prawo do przekazywania warunków akredytywy dokumentowej bez ich tłumaczenia.

§ 8.

Należne Bankowi prowizje i opłaty wynikające z obsługi akredytywy dokumentowej, pobierane są z rachunku beneficjenta z chwilą ich wymagalności.

§ 9.

Rozliczenie z tytułu realizacji akredytywy dokumentowej następuje zgodnie z obowiązującymi w Banku zasadami stosowania kursów walut.

§ 10.

Za wykonanie operacji akredytywy dokumentowej Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych obowiązującą w Banku.